



00000014

**AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET
N°/AMI/MPT/SG/DAG/SDBM/SMA/2025 DU 1 AVR 2025 POUR LA
PRESELECTION DES CABINETS OU BUREAUX D'ETUDES ET ENTREPRISES EN
VUE DE LA REALISATION DES ETUDES (ARCHITECTURALES ET TECHNIQUES)
POUR LA MODERNISATION (RENOVATION ET DIGITALISATION) DES
BATIMENTS ABRITANT LE MINISTERE DES POSTES ET
TELECOMMUNICATIONS (MINPOSTEL)**

1. Contexte et justification

Les bâtiments abritant les services centraux et déconcentrés du Ministère des Postes et Télécommunications (MINPOSTEL), construits dans les années 1960 pour le plus ancien, présentent un état de délabrement manifeste. A l'ère du numérique, il peine à refléter l'image d'un ministère en charge des technologies de l'information et de la communication (TIC). Malgré les nombreuses réfections entreprises pour améliorer les conditions de travail du personnel et des usagers (confort thermique, visuel, acoustique, olfactif...), le vieillissement des structures a entraîné la dégradation de certains ouvrages élémentaires, rendant leur utilisation impropre et risquée.

Nécessité d'une stratégie de modernisation

Dans ce contexte, il est impératif que le Ministère des Postes et Télécommunications (MINPOSTEL) se dote d'une stratégie globale et transversale pour moderniser ses locaux vieillissants, qui ne répondent plus aux normes en vigueur en matière de droit à un cadre de travail décent. Cette stratégie devra permettre au ministère de :

- maîtriser les enjeux : prendre en compte les différents enjeux pour maintenir une bonne performance de ses actifs ;
- devenir une vitrine : incarner une politique de vulgarisation des Technologies de l'Information et de la Communication (TIC) ;
- établir une trajectoire immobilière : fixer une stratégie immobilière budgétaire solide.

Étude préalable à la redéfinition des espaces

Pour atteindre ces objectifs, il est indispensable de réaliser une étude approfondie qui définira la nouvelle vision des bâtiments et la configuration des bureaux. Cette étude devra prendre en compte les normes actuelles en matière de construction et de sécurité, les évolutions technologiques ainsi que les besoins spécifiques du ministère et de ses usagers.

La réalisation d'une telle ambition passe par la réalisation d'une étude qui déterminera la nouvelle vision des bâtiments et la configuration des bureaux.

2. Consistance des prestations

Les prestations porteront:

La mission du Cabinet d'architecture consiste à effectuer une maîtrise d'œuvre complètes dudit projet dans le strict respect des normes de l'art, des conditions environnementales et de son fonctionnement structural. La mission se déroulera en plusieurs phases à savoir :

- Phase 1 : Un rapport d'Etat des lieux ;
- Phase 2 : l'Avant-projet sommaire (APS) ;

- Phase 3 : l'Avant-projet détaillé (APD) ;
- Phase 4 : les Plans d'exécution des ouvrages (PEO) ;
- Phase 5 : le Dossier de consultation des entreprises (DCE) ;
- Phase 6 : l'Assistance au Maître d'ouvrage pour la passation des Marchés des travaux ;

Les travaux d'études à réaliser dans le cadre de ce projet comprennent, mais ne se limitent pas à :

a) Étude et diagnostic du bâtiment

- Analyse de l'état actuel de l'immeuble (structure, installations, équipements, etc.) et proposition des interventions nécessaires pour la rénovation architecturale et l'intégration numérique.
- Numérisation des plans architecturaux existants en version physique.

b) Rénovation architecturale

- Redistribution des espaces intérieurs en optimisant la circulation et l'aménagement des bureaux ;
- Création de nouveaux espaces pour accueillir les technologies numériques ;
- Amélioration de l'isolation thermique et acoustique, des systèmes de ventilation et d'éclairage naturel ;
- Sécurisation des accès et des circulations pour garantir la sécurité des usagers.

a) Digitalisation de l'espace

- Mise en place d'un système informatique intégré pour gérer les équipements, la sécurité, la communication et les systèmes énergétiques.
- Installation d'un réseau de communication haut débit, de solutions de visioconférence et de collaboration à distance.
- Implémentation de solutions smart building : gestion de la consommation énergétique (éclairage, climatisation), contrôle d'accès, vidéosurveillance, etc.
- Création d'un data center ou d'un espace dédié pour la gestion des données internes.

b) Aménagement extérieur et paysager :

Réaménagement des espaces extérieurs (jardins, parking, zones de repos) afin d'offrir un cadre agréable aux usagers.

c) Conformité aux normes

Veiller à la conformité de l'ensemble des interventions avec les normes de sécurité incendie, d'accessibilité, d'environnement et de confort des usagers.

3. Financement

Les prestations objet du présent Appel à Manifestation d'Intérêt seront financés par le BIP de Exercice 2025.

4. Participation

La participation à la présente consultation est ouverte aux cabinets ou bureaux d'Etudes spécialisés dans le domaine du bâtiment (architecture, génie civil et gestion des réseaux VRD).

5. Composition du dossier de candidature

Le dossier d'Avis à Manifestation d'Intérêt comprendra les sections suivantes :

- Section 1 : Pièces administratives.
- Section 2 : Dossier technique.

Section 1 : Pièces administratives (enveloppe A)

Cette section comprend les pièces administratives (originales ou leurs copies certifiées conformes datant de moins de trois (03) et valables pour l'exercice en cours) suivantes :

- a) lettre de motivation dûment signée du soumissionnaire ;
- b) attestation d'immatriculation ;
- c) copie du registre du commerce, certifiée au greffe du tribunal de 1^{ère} instance ;
- d) attestation de conformité fiscale ;
- e) attestation de non exclusion des marchés publics délivrée par l'ARMP ;

- 1) attestation de non faillite (original ou copie certifiée par le greffe du tribunal de 1^{ère} instance.

Section 2 : dossier technique (enveloppe B)

L'enveloppe B contiendra les informations suivantes :

- la présentation du cabinet ainsi que les domaines d'action et d'intervention ;
- la liste du personnel-clé proposé avec les copies des diplômes et des CV signés par chaque expert ;
- les références du Cabinet d'Etudes pour les prestations similaires réalisées au cours des cinq (05) dernières années ;
- la compréhension du mandat de mission (TDR);
- les moyens matériels et logistiques.

6. Critères d'évaluation et de sélection des cabinets

5.1. Critères éliminatoires :

- Dossier administratif incomplet ;
- Fausse déclaration, document falsifié ;
- Note technique inférieure à 75 points sur 100.

5.2. Critères de qualification

Les offres techniques seront présentées en fonction des principaux critères ci-après :

a) Références du candidat.....25 points.

Les références du Cabinet d'Etudes pour les prestations similaires réalisées au cours des cinq (05) dernières années (fournir les preuves de la réalisation des missions similaires) :

- Références générales :

Au moins deux références réalisées dans le domaine des études des travaux du bâtiment et génie civil en général au cours des cinq (05) dernières années (5 pts/ références).....10 points ;

- Références spécifiques :

Au moins une référence réalisée dans le domaine des études architecturales des travaux du bâtiment en général au cours des cinq (05) dernières années15 points.

b) Compréhension du mandat de la mission (Plan de travail et méthodologie proposés en adéquation avec les TDR).....20 points.

Qualité de la solution proposée (Adéquation de la solution aux objectifs spécifiques, richesses fonctionnelles additionnelles, qualité de l'architecture technique)		/4
Observations et suggestions sur les termes de référence (2 pts)	0,5 pt/commentaire sur le besoin en personnel	/2
	0,5 pt/commentaire sur les TDR	/2
Approche méthodologique proposée en adéquation avec les TDR (4 pts)	Compréhension des objectifs de la mission (la compréhension des objectifs est jugée très bonne lorsque tous ceux-ci sont énumérés et mis en évidence)	/4
	Approche technique et méthodologie d'exécution (cette approche est jugée très bonne lorsqu'elle ne présente aucune ambiguïté)	/4
Plan de travail (4 pts)	Planning de réalisation adéquat des prestations (Cohérence entre l'organisation d travail et le planning de réalisation des prestations)	/4
	Planning de mobilisation du personnel	/4
NB : Les appréciations ci-après seront portées par sous-critère :		
-Mauvais =0 ; moyen =2 ; bon=4.		

c) **Expérience du personnel clé..... 50 points.**

- **Chef de mission, Un architecte sénior (Bac+5).** Vingt (20) ans d'expérience dans le domaine des études architecturales des travaux du bâtiment en général. Ayant participé à la réalisation d'au moins trois (03) projets dans le domaine des études architecturales des bâtiments en tant que Chef de mission au cours des cinq (05) dernières années..... 15 pts ;
- **Architecte junior, (Bac+5).** Dix (10) ans d'expérience dans le domaine des études architecturales des travaux du bâtiment en général. Ayant participé à la réalisation d'au moins trois (03) projets dans le domaine des études des bâtiments en tant que qu'assistant chef de mission au cours des cinq (05) dernières années 7.5 pts ;
- **Ingénieur de génie civil (Bac+5).** Dix (10) ans d'expérience dans le domaine dans les études de calcul des structures en béton. Ayant participé à la réalisation d'au moins trois (03) projets dans les études de bâtiments au cours des cinq (05) dernières années..... 7.5 pts ;
- **Ingénieur de génie informatique ou en réseau et sécurité (Bac+5).** Dix (10) ans d'expérience dans le domaine des bâtiments. Ayant participé à la réalisation d'au moins deux (02) projets dans le domaine des études et de digitalisation de bâtiments au cours des cinq (05) dernières années..... 7.5 pts ;
- **Ingénieur génie électrique (Bac+5).** Dix (10) ans d'expérience dans le domaine des études techniques d'électricité des bâtiments. Ayant participé à la réalisation d'au moins deux (02) projets dans le domaine des études techniques d'électricité de bâtiments au cours des cinq (05) dernières années..... 7.5 pts ;
- **Ingénieur en installation sanitaire (Bac+3).** Dix (10) ans d'expérience dans le domaine des bâtiments. Ayant participé à la réalisation d'au moins deux (02) projets dans le domaine d'installation sanitaire de bâtiments au cours des cinq (05) dernières années..... 5 pts .

NB : Le personnel proposé par le Candidat ne sera évalué que si les justificatifs ci-après ont été produits : copie certifiée du diplôme, curriculum vitae dûment signé et daté par l'expert, justificatifs des expériences déclarées. (Contrat travail/certificat de travail).

d) **Moyens logistiques et matériels (Véhicules, ordinateurs, copieurs etc).....05 points.**

- Théodolite électronique1.25 points ;
- Jalon1.25 points ;
- Sondeuse.....1.25 points ;
- Mire.1.25 points.

7. **Dépôt des dossiers.**

Les dossiers de candidature seront remis en cinq (05) exemplaires dont un (01) original et quatre (04) copies marquées comme tels, sous pli fermé scellé et comportant deux enveloppes distinctes à la Direction des Affaires Générales, Service des Marchés (porte 162), au Ministère des Postes et Télécommunications, au plus tard le 21.04.2025 à 14 heures, heure locale et devra porter la mention :

AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET
N°...../AMI/MPT/SG/DAG/SDBM/SMA/2025 DU POUR LA
PRESELECTION DES CABINETS OU BUREAUX D'ETUDES ET ENTREPRISES EN VUE
DE LA REALISATION DES ETUDES (ARCHITECTURALES ET TECHNIQUES) POUR LA
MODERNISATION (RENOVATION ET DIGITALISATION) DES BATIMENTS
ABRITANT LE MINISTERE DES POSTES ET TELECOMMUNICATIONS (MINPOSTEL)

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».



8. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Ministère des Postes et Télécommunications, Direction des Affaires Générales, Service des Marchés (porte 136, Tél. 237 22 23 36 41).

9. Publication des résultats

Le résultat du présent Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt sera publié dans le JDM./- *K*



Ime Libom Li Likeng
née Mondomo Minette



00000014

CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST
No...../AM/MP/SG/DAG/SDBM/SMA/2025/OF .AVR...2025 FOR SHORTLISTING
FIRMS OR CONSULTING FIRMS AND COMPANIES TO CARRY OUT
ARCHITECTURAL AND TECHNICAL STUDIES FOR THE MODERNIZATION
(RENOVATION AND DIGITALISATION) OF THE BUILDINGS HOUSING THE
MINISTRY OF POSTS AND TELECOMMUNICATIONS (MINPOSTEL)

1. Background and justification

The buildings housing the central and external services of the Ministry of Posts and Telecommunications (MINPOSTEL), the oldest of these were built in the 1960s and are clearly in a state of desolation. In the digital age, it struggles to reflect the image of a ministry in charge of information and communication technologies (ICTs). Despite the many renovations undertaken to improve working conditions for staff and users (thermal, visual, acoustic, olfactory comfort, etc.), the ageing of the structures has led to the deterioration of some basic works, making them unsuitable and risky to use.

The need for a modernisation strategy

Against this backdrop, it is imperative that the Ministry of Posts and Telecommunications (MINPOSTEL) adopts a comprehensive, cross-cutting strategy to modernise its ageing premises, which no longer meet current standards in terms of the right to a decent working environment. This strategy should enable the ministry to:

- master the issues at stake: take into account the various challenges in order to maintain good performance of its assets;
- become a showcase: embody a policy of popularising Information and Communication Technologies (ICTs);
- establish a real estate trajectory: set a solid budgetary real estate strategy.

Study prior to redefining the space

To achieve these objectives, it is essential to carry out an in-depth study that will define the new vision for the buildings and the configuration of the offices. This study will have to take into account current building and safety standards, technological developments and the specific needs of the Ministry and its users.

To achieve this ambition, a study will need to be carried out to determine the new vision for the buildings and the configuration of the offices.

2. Description of services

The services will cover:

The mission of the architectural firm is to carry out a complete project management of the said project in strict compliance with the standards of the art, the environmental conditions and its structural operation. The mission will be carried out in several phases:

- Phase 1 : An inventory report;
- Phase 2: Preliminary design (APS);
- Phase 3: Detailed design (APD);
- Phase 4: Construction drawings (PEO);

- Phase 5: Contractor consultation documents (DCE);
- Phase 6: Assistance to the project owner in awarding the works contracts;

The design work to be carried out as part of this project includes, but is not limited to:

a) Study and diagnosis of the building

- Analysis of the current state of the building (structure, installations, equipment, etc.) and proposal of the interventions required for architectural renovation and digital integration.
- Digitisation of existing architectural plans in physical form.

b) Architectural renovation

- Redistribution of interior spaces by optimising circulation and office layout;
- Creation of new spaces to accommodate digital technologies;
- Improvement of thermal and acoustic insulation, ventilation systems and natural lighting;
- Securing access and circulation to guarantee user safety.

a) Digitalisation of the space

- Installation of an integrated IT system to manage equipment, security, communication and energy systems.

- Installation of a high-speed communications network, videoconferencing and remote collaboration solutions.

- Implementation of smart building solutions: management of energy consumption (lighting, air conditioning), access control, video surveillance, etc.

- Creation of a data centre or dedicated space for internal data management.

b) Outside layout and landscaping: :

Redevelopment of outside areas (gardens, car park, rest areas) to provide a pleasant setting for users.

c) Compliance with standards

Ensure that all work complies with fire safety, accessibility, environmental and user comfort standards.

3. Financing

The services covered by this call for expressions of interest will be financed by the PIB for the 2025 financial year.

4. Participation

Participation in this call for expressions of interest is open to firms or consultancy offices specialising in the field of building (architecture, civil engineering and management of external works networks).

5. Application file

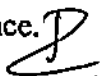
The application file of the Call for Expression of Interest shall include the following volumes:

- Section 1: Administrative documents.
- Volume 2: Technical documents.

Section 1: Administrative documents (envelop A)

This section shall include the following administrative documents (originals and their certified true copies of not more than three (03) months and valid for the current financial year):

- a cover letter duly signed by the applicant;
- certificate of registration ;
- a copy of the commercial register, certified by the Registry of the Court of First Instance;
- Certificate of tax compliance;
- a certificate of non exclusion from public contracts issued by the ARMP;
- a certificate of non-bankruptcy (original or copy certified by the Registry of the Court of First Instance.



Section 2: Technical documentation (envelope B)

Envelope B shall contain the following information:

- the presentation of the Firm or Consulting Firm as well as areas of action and intervention;
- the list of key staff proposed with copies of certificates and CVs signed by each expert;
- references of the consulting firm for similar works executed during the past five (05) years;
- Understanding the mandate of the mission (TOR);
- Logistic and material equipment.

6. Evaluation and selection criteria of firms

5.1. Eliminary criteria:

- Incomplete administrative document;
- False declaration, forged document;
- Technical score below 75 points out of 100.

5.2. Selection criteria:

The technical bids shall be presented according to the main criteria below:

a) Candidate's references.....25 points.

The consultancy firm's references for similar services carried out over the last five (05) years (provide proof of completion of similar missions):

- General references :

At least two references in the field of building and civil engineering studies in general over the last five (05) years (5 pts/reference)..... 10 points;

- Specific references:

At least one reference in the field of architectural studies of building works in general over the last five (05) years 15 points.

b) Understanding of the terms of reference (proposed work plan and methodology in line with the ToR).....20 points.

Quality of the proposed solution (Adequacy of the solution to the specific objectives, additional functional richness, quality of the technical architecture)		/4
Comments and suggestions on the terms of reference (2 pts)	0.5 pt/comment on staffing requirements	/2
	0, 5 pt/comment on the ToR	/2
Proposed methodological approach in line with the ToR (4 pts)	Understanding of the mission's objectives (the understanding of the objectives is deemed to be very good when all of them are listed and highlighted).	/4
	Technical approach and implementation methodology (this approach is deemed to be very good when it is unambiguous)	/4
Work plan (4 pts)	Adequate schedule for carrying out the services (consistency between the organisation of the work and the schedule for carrying out the services)	/4
	Staff mobilisation schedule	/4
<i>NB : The following assessments will be made for each sub-criterion: -Poor =0; average =2; good=4.</i>		

c) Experience of key personnel..... 50 points.

- Head of mission, A senior architect (GCE A/L+5 year university studies). Twenty (20) years' experience in the field of architectural studies of building works in general. Must have participated in the completion of at least three (03) projects in the field of architectural studies of buildings as Head of Mission over the last five (05) years..... 15 pts;

- Junior architect, (GCE A/L +5 year university studies). Ten (10) years' experience in the field of architectural studies of building works in general. Must have participated in the completion of at least three (03) projects in the field of building studies as assistant project manager over the last five (05) years 7.5 pts ;
- Civil engineer (GCE A/L+5 year university studies). Ten (10) years' experience in the field of calculation studies for concrete structures. Must have participated in at least three (03) building design projects over the last five (05) years..... 7.5 pts;
- Computer engineer or network and security engineer (GCE A/L+5 year university studies). Ten (10) years' experience in the field of buildings. Must have participated in the completion of at least two (02) projects in the field of studies and digitisation of buildings over the last five (05) years..... 7.5 pts;
- Electrical engineer (GCE A/L +5 year university studies). Ten (10) years' experience in the field of building electrical engineering studies. Must have participated in the completion of at least two (02) projects in the field of technical studies in building electricity over the last five (05) years..... 7.5 pts;
- Sanitary installation engineer (GCE A/L+3 year university studies). Ten (10) years' experience in the field of buildings. Must have participated in the completion of at least two (02) projects in the field of sanitary installation of buildings over the last five (05) years..... 5 pts .

NB : The personnel proposed by the applicant will only be assessed if the following documents are submitted: certified copy of the diploma, curriculum vitae duly signed and dated by the expert, supporting documents for the declared experience. (Work contract/Employment certificate).

d) Logistical and material resources (vehicles, computers, photocopiers, etc.)05 points.

- Electronic theodolite1.25 points ;
- Milestone1.25 points ;
- Probe.....1.25 points ;
- Focus.1.25 points.

7. Submission of files.

Application files shall be submitted in five (05) copies including one (01) original and four (04) copies labelled as such, which shall be submitted in a sealed envelop containing two separate envelops to the Department of General Affairs, (room 162), at the Ministry of Posts and Telecommunications, not later than at 2.00 pm, local time and shall carry the following label:

21 MAY 2025

CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST

No..... /AMI/MPT/SG/DAG/SDBM/SMA/2025 OF FOR SHORTLISTING
FIRMS OR CONSULTING FIRMS AND COMPANIES TO CARRY OUT
ARCHITECTURAL AND TECHNICAL STUDIES FOR THE MODERNIZATION
(RENOVATION AND DIGITALISATION) OF THE BUILDINGS HOUSING THE
MINISTRY OF POSTS AND TELECOMMUNICATIONS (MINPOSTEL)

"To be opened only during the bid-opening session"



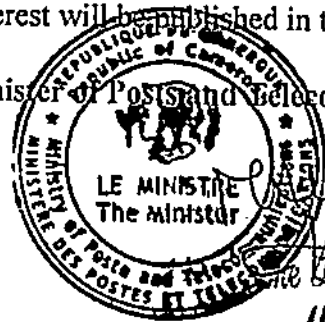
8. Additional information

Additional information may be obtained during working hours from the Ministry of Posts and Telecommunications, Department of General Affairs, Contracts Service, (Room 136, Tel. 242.23.36.41).

9. Publication of results

The result of this Call for Expressions of Interest will be published in the JDM /- *R*

The Minister of Posts and Telecommunications



Abem Li Likong
née Mondome Minette